

## 1. NÄYTEILLEASETTAJAT JA TUOTTEET

Näytteilleasettajina voivat olla esittelymateriaalissa mainittuja tuotteita ja palveluja valmistavat / tuottavat yritykset ja niiden valtuuttamat edustajat, yksityiset elinkeinonharjoittajat, julkinen hallinto, yhteisöt sekä rekisteröidyt yhdistykset.

Ainoastaan tuotteet, jotka on mainittu ilmoittauduttaessa ja jotka FKS-Tapahtumat Oy, jäljempänä järjestäjä, on hyväksynyt, saa asettaa näytteille.

Järjestäjällä on oikeus poistaa sellaiset näyttelyesineet, jotka voivat olla vaaraksi tai häiriöksi toisille näytteilleasettajille ja yleisölle. Näyttelyosastolla saa esiintyä vain näytteilleasettajaksi hyväksytyin toiminimen sekä päämiesten ja edustajien nimet.

Järjestäjällä on oikeus rajoittaa näyttelyosaston kokoa tai hylätä ilmoittautuminen syytä tähän ilmoittamatta.

Näyttelyosastolla saa näkyä muu kuin näytteilleasettajan tai hänen päämiestensä ja edustajiensa nimi vain järjestäjän suostumuksella, jolloin siitä peritään tapahtuman markkinointimateriaalissa mainittu rekisteröintimaksu.

Näytteilleasettaja saa jakaa osastolla vain näyttelyyn hyväksytyjen tuotteiden esitteitä, ellei muusta ole järjestäjän kanssa erikseen sovittu. Tapahtumakohtainen rekisteröintimaksu peritään varsinaisen näytteilleasettajan lisäksi jokaiselta sivunäytteilleasettajalta. Rekisteröintimaksua vastaan (sivu)näytteilleasettaja saa näytteilleasettajatiedotteet sekä näkyvyyden mahdollisessa messuoppaassa ja tapahtuman nettisivuilla.

## 2. SOPIMUSVAHVISTUS JA PAIKKOJEN MÄÄRÄÄMINEN

Kun osallistumisesta on sovittu, lähetetään näytteilleasettajalle sopimusvahvistus. Sopimusvahvistus muuttuu molempia osapuolia sitovaksi 14 vrk:n kuluttua sopimusvahvistuksen päiväyksestä, jos kummallakaan osapuolella ei ole ollut aihetta huomautuksiin. Kaikki huomautukset on tehtävä kirjallisesti. Mikäli ilmoittautuminen on tehty lähempänä kuin 30 vrk ennen tapahtuman alkamista, on varaus sitova sopimusvahvistuksen päivämäärästä lukien.

Näytteilleasettaja ei ole ilman järjestäjän kirjallista lupaa oikeutettu vuokraamaan tai luovuttamaan edelleen osastoon tai sen osaa. Järjestäjä määrää osastojen sijainnin ottaen mahdollisuuksien mukaan huomioon näytteilleasettajan toivomukset sekä hallien tarkoituksenmukaisen käytön. Näytteilleasettajalle varatun tilan sijainti selviää sopimusvahvistuksen mukana toimitetusta kartasta.

## 3. PERUUTUS JA SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Näytteilleasettajalla on oikeus kuluitta peruuttaa osallistumisensa 14 vrk:n kuluessa sopimusvahvistuksen vastaanotamisesta (kirjallisesti). Osaston käyttöoikeus palautuu järjestäjälle ja sopimus purkautuu, ellei paikanvuokraa kokonaisuudessaan suoriteta määräaika.

Sopimuksen näin tai muulla tavoin näytteilleasettajan syytä purkautuessa aiemmin kuin 60 vrk ennen tapahtuman alkua, peruutusmaksuna laskutetaan rekisteröitymismaksu. Mikäli näytteilleasettaja peruu 30-59 vrk ennen tapahtuman alkua, veloitamme peruutusmaksuna rekisteröitymismaksun lisäksi 10 prosenttia paikkamaksusta. Jos peruutus tapahtuu alle 30 vrk ennen tapahtuman alkua, eikä paikka saada enää myytyä eteenpäin, veloitamme rekisteröitymis- ja paikkamaksun. Jos paikka saadaan edelleen myytyä, veloitamme peruutusmaksuna rekisteröitymismaksun lisäksi 30 prosenttia paikkamaksusta. Maksuehdot mainitaan sopimusvahvistuksessa.

Mikäli sopimus näytteilleasettajan syytä purkautuu lähempänä kuin 30 vrk ennen tapahtuman alkamista, järjestäjällä on oikeus veloittaa myös jo tilatut osastorakenteet ja palvelut.

## 4. NÄYTEILLEASETTAMINEN JA OSASTOJEN RAKENTAMINEN

Näytteilleasettaja vastaa osastonsa pystyttämisestä, somistamisesta, purkamisesta, poiskuljetuksesta, siivouksesta ja jätetuollosta.

Järjestäjä ei edellytä seinärakenteita. Mikäli näytteilleasettaja pystyttää seiniä ym. rakenteita, joiden ulkopuoliset pinnat näkyvät naapuriosastoille tai käytäville, hänen on huolehdittava myös niiden siistimisestä (esim. vuoraus, maalaus tms.)

Kaikenlainen kiinnittäminen hallien rakenteisiin on kielletty, lukuun ottamatta mattoteippauksia lattioihin tapahtumapaikan sallimilla teipeillä.

*Kts. tarkemmin tapahtumapaikan yleisohjeet.*

Mikäli osastoon rakennetaan lattia, jonka korkeus hallin lattiasta ylittää 12 cm, osaston avoimet sivut on porrastettava tai niihin on rakennettava kaide tai muu suoja.

Seuraavat toimenpiteet edellyttävät aina etukäteen järjestäjän hyväksynnän.

*Kts. tarkemmin tapahtumapaikan yleisohjeet.*

- 250 cm:n korkeuden ylittävät messurakenne- ja somistusratkaisut
- kaksikerroksisten näyttelyrakennelmien pystyttäminen
- kattoripustaminen
- tuotteiden mainostaminen ja jakelu näytteilleasettajan oman osaston rajojen ulkopuolella.
- näyttelyesineiden poiskuljettaminen osastolta ja messuosaston purkaminen ennen tapahtuman päättymistä.

**5. SÄHKÖVIRTA JA -TYÖT**

Jakelujännite messualueella on 400/240 V, 50 Hz. Järjestäjä vastaa alueen yleisvalaistuksesta. Näytteilleasettaja tilaa järjestäjältä osastollaan tarvitsemansa sähkövirran samoin kuin tarpeelliset asennustyöt.

Järjestäjä ei vastaa mahdollisista sähkökatkoksen aiheuttamista vahingoista. Näytteilleasettaja vastaa haltijana osastolle tuomistaan sähkölaitteista. Sähköasennukset näyttelyalueella suorittaa järjestäjän valitsema sähköasennusliike.

**6. PALO- JA MUU TURVALLISUUS**

Turvallisuuden suhteen on noudatettava yleisiä voimassa olevia lakeja, asetuksia ja turvallisuusohjeita. Paloturvallisuutta mahdollisesti vaarantavien laitteiden esittelyyn on saatava paloviranomaisten ennakkolupa. Tulityön alaiset työt vaativat järjestäjän myöntämän tulityöluvan. Näytteilleasettaja vastaa näytteille asetettavien tuotteiden, koneiden ja laitteiden tuoteturvallisuudesta ja lainmukaisuudesta.

**7. VARTIOINTI**

Järjestäjä vastaa vartioinnista ja yleisestä järjestyksestä näyttelyalueella, mutta ei näytteilleasettajan tavaroiden, rakenteiden tms. mahdollisesta vioittumisesta tai katoamisesta. Näyttelyesineiden vastaanottamisesta ja kuittaamisesta näyttelyalueella vastaa aina näytteilleasettaja.

**8. VAHINGOT**

Näytteilleasettaja on vastuussa kaikista osastonsa rakenteiden, laitteiden, näyttelyesineiden tai toimintansa ja alihankkijoidensa aiheuttamista henkilö- ja esinevahingoista sekä taloudellisesta vahingosta, joita saattaa aiheutua messuyleisölle, toisille näytteilleasettajille, järjestäjälle ja/tai messualueelle.

**9. VAKUUTUKSET**

Näytteilleasettajan on itse huolehdittava asianmukaisten tuote-, toiminnan-, vastuu- ja muidenkin vahingon varalta tarpeellisten ja kattavien vakuutusten hankkimisesta. Järjestäjän ottama vastuuvakuutus korvaa ainoastaan järjestäjän ja sen oman henkilökunnan toimenpiteistä tai laitteista ja rakennuksista kolmannelle osapuolelle mahdollisesti aiheutuneet vahingot.

**10. HAVAINTOESITYKSET**

Näytteilleasettaja vastaa järjestäjän tiloissa esittämiensä elokuvien, video-ohjelmien, muiden kuvaohjelmien ja tallenteiden asianmukaisesta ennakkotarkastuksesta sekä tekijänoikeuslain edellyttämistä maksuista esittämiensä musiikki- ja muiden teosten osalta. Esitykset eivät saa häiritä naapuri-osastoja.

**11. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY**

Tapahtumajärjestäjä käsittelee henkilötietoja, jotta näyttelysopimus voidaan panna täytäntöön. Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on sopimusveloitteiden täyttäminen,

palveluiden toimittaminen ja kehittäminen sekä asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen. Rekisteripitäjän asemassa käsittelemme seuraavia henkilötietoja: yhteyshenkilöiden etu- ja sukunimi, puhelinnumero ja sähköposti. Emme luovuta rekisterin tietoja ulkopuolisille tahoille, pois lukien tapahtuman toteuttamisen kannalta välttämättömät alihankkijat (tapahtumissa, joihin rekisteröity osallistuu) sekä viranomaisten lainmukaiset tiedonsaantioikeudet.

Emme siirrä, luovuta tai tallenna henkilötietoja EU/ETA alueen ulkopuolelle.

**12. KULKULUVAT**

Näytteilleasettajalla, hänen toimihenkilöillään ja alihankkijoillaan on oltava rakennus- ja purkamistöiden sekä tapahtuman aikana järjestäjän antama kulkulupa, joka on pidettävä näkyvästi esillä, mikäli tapahtumassa on kulkulupakortit käytössä.

**13. REKLAMAATIO**

Järjestäjälle on varattava oikeus tapahtuman aikana korjata mahdolliset näytteilleasettajan koskevat haitat ja puutteellisuudet. Kaikki huomautukset koskien järjestäjän vastuulla olevia järjestelyjä on tehtävä kirjallisesti välittömästi niiden ilmettyä ja viimeistään ennen tapahtuman päättymistä.

Laskutuksesta tulee reklamoida 8 vrk:n kuluessa laskun saamisesta.

**14. YLEISET MÄÄRÄYKSET**

Ylivoimainen este: järjestäjä pidättää itsellään oikeuden tapahtuman peruuttamiseen tai siirtämiseen toiseen ajankohtaan, ellei tapahtumaa voittamattomien esteiden (force majeure) vuoksi voida toimeenpanna ilmoitettuna aikana.

Vähittäismyynti on sallittu lain sallimissa rajoissa.

Painotuotteiden jako on sallittu vain näytteilleasettajan vuokraamassa näyttelytilassa.

Suomenkielisiä osanottoehtoja pidetään perustana tulkintatapauksia käsiteltäessä.

Järjestäjän ja näytteilleasettajan väliset riitaisuudet ratkaistaan ensisijaisesti sovintomenettelynä tai Jyväskylän käräjäoikeudessa.

Kun osallistumisesta on sovittu, näytteilleasettaja sitoutuu noudattamaan näitä osanottoehtoja sekä niiden täydennykseksi annettuja yleisohjeita.

---

**Vastuullinen järjestäjä FKS-Tapahtumat Oy  
y-tunnus 2116262-3, kotipaikka Jyväskylä**

## **1. EXHIBITORS/VENDORS AND PRODUCTS:**

Exhibitors can be manufacturers/producers of products and services mentioned in the exhibition material, as well as their official representatives, private entrepreneurs, public administration, organisations and registered associations.

Only the products specified during registration and approved by FKS-Tapahtumat Oy, later the Organiser, can be exhibited.

The Organiser has the right to remove exhibits that may endanger or disturb other Exhibitors or the public.

Only the name of the Exhibitor approved by the Organiser and those of their principals and representatives can be displayed at the stand.

The Organiser has the right to limit the size of an exhibition stand or reject a registration without being obliged to give reason for doing so.

If names other than those of Exhibitors or their principals and representatives are displayed at the stand, a written consent of the Organiser is required, and a registration fee specified in the marketing material of the event will be charged for this.

Exhibitors are only allowed to distribute brochures on the products approved by the Organiser at their stands, unless otherwise agreed upon with the Organiser.

A registration fee for each event will be charged from each sub exhibitor, in addition to the actual Exhibitor. In return for the registration fee, the (sub)exhibitor will receive information bulletins, as well as visibility in the trade fair catalogue, if any, and at the event website.

## **2. CONFIRMATION OF CONTRACT AND ASSIGNMENT OF STANDS**

Once an agreement has been made on the participation, a confirmation of contract will be sent to the Exhibitor. The confirmation of contract will become binding to both parties after 14 days from the date of confirmation, unless there are complaints made by either party. All complaints must be communicated in writing. If registration has been completed less than 30 days before the start of the event, the booking is binding as of the registration date.

The Exhibitor has no right to sublet or transfer their stand or part of it to a third party without a prior written consent of the Organiser. The Organiser determines the location of stands considering, where possible, Exhibitors' wishes and the appropriate use of the halls. The location of the space reserved for the Exhibitor is indicated on the map enclosed with the confirmation of contract.

## **3. CANCELLATION AND TERMINATION OF CONTRACT**

The Exhibitor has the right to cancel their participation (in writing) without charge within 14 days from the receipt of the confirmation of contract. If the site rental is not entirely paid by the due date, the Organiser will regain the right to use the stand and the contract will be terminated.

If the contract is terminated due to this or any other reason attributable to the Exhibitor earlier than 60 days before the start of the event, no costs will be charged due to the cancellation. If the Exhibitor cancels their participation 30–59 days before the start of the event, we will charge 10 % of stand cost. If the cancellation is made less than 30 days before the start of the event, and the stand can no longer be resold, we will charge the entire stand fee. If the stand can be resold, we will charge the processing fee 30 % of stand cost. The terms of payment are specified in the confirmation of contract.

If the contract is terminated due to a reason attributable to the Exhibitor less than 30 days before the start of the event, the Organiser also has the right to charge for stand constructions and services booked so far.

## **4. DISPLAY AND MOUNTING OF STANDS**

The Exhibitor is responsible for the mounting, decorating and dismounting of their stand as well as for the transportation related to dismounting, cleaning and waste management.

The Organiser does not demand building wall elements. If the Exhibitor builds walls or other elements are the visible parts to the surrounded stands or corridors to be covered with e.g. lining or paint

Any suspension or fastening on the hall constructions is forbidden excluding floor stickers that can be fastened to the floor using stickers allowed at the venue.

*For more detailed information, see the general instructions for the venue.*

If the stand floor is lifted by over 12 cm from the hall floor level, all open sides of the stand must be provided with steps or with a railing or other protection.

The following always requires prior approval from the Organiser. *For more detailed information, see the general instructions for the venue.*

- Trade fair display solutions higher than 250 cm
- Two-storey display constructions
- Ceiling suspension
- Advertising and distribution of products outside the Exhibitor's own stand
- Removal of exhibits from the stand and dismounting of stands before the end of the event

## **5. ELECTRICITY AND ELECTRICAL WORKS**

The supply voltage in the exhibition area is 400/240 V, 50 Hz. The Organiser is responsible for the general illumination in the area. Exhibitors must place an order with the Organiser for electric current required at their stands, including any necessary installation work.

The Organiser is not liable for any damage caused by a power failure.

Exhibitors are responsible for their own electric equipment brought to the stand.

Electric installations required in the exhibition area are carried out by a company selected by the Organiser.

## **6. FIRE SAFETY AND OTHER SAFETY ISSUES**

All general applicable laws, regulations and instructions regarding safety must be followed. Display of all equipment presenting a possible fire safety risk requires prior consent of the Fire Authorities. Works classified as hot works require a hot work permit granted by the Organiser. Exhibitors are responsible for the safety and legal conformance of products, machines and equipment displayed.

## **7. GUARDING**

The Organiser is responsible for the guarding and general organisation in the exhibition area. However, the Organiser disclaims all liability for possible damage or loss of goods, constructions, etc. of Exhibitors. The receipt and acknowledgement of receipt of exhibits in the exhibition area is always under Exhibitors' responsibility.

## **8. DAMAGE**

Exhibitors are liable for all personal or material damage caused by their constructions, equipment, exhibits or their subcontractors' acts, as well as for any economic losses, which may be caused to visitors, other exhibitors, the Organiser and/or the exhibition area.

## **9. INSURANCE**

Exhibitors must arrange appropriate and sufficient product and business liability insurance, as well as other necessary and covering insurance against loss or damage. The Organiser's liability insurance only covers damage or injury that may be caused to a third party by the action, equipment or constructions of the Organiser and its own staff.

## **10. DEMONSTRATIONS**

Exhibitors are responsible for the appropriate prior inspection of films, videos, other image programmes and recordings before their public performance, as well as for the charges required by the copyright law

regarding their musical and other performances at the stand. Performances must not disturb neighbouring stands.

## **11. PERSONAL DATA PROCESSING**

Based on privacy by default, we process personal data for the performance of a contract to which the data subject is a party. As a data controller, we process the following personal data: first and last names, telephone number, email of the contact person. We do not disclose data contained in the register to any external parties, excluding contractors who are necessary for conducting an event (for events in which the data subject participates) and legal access rights of authorities. We do not transfer, disclose or store personal data outside the EU/EEA.

## **12. ACCESS BADGES**

If access badges are used at the event, Exhibitors and their staff and subcontractors must wear their access badges provided by the Organiser prominently in the exhibition area during mounting and dismantling works and the event itself.

## **13. CLAIMS**

The Organiser reserves the right to remove any inconveniences or defects related to Exhibitors during the event. All complaints related to arrangements under the Organiser's responsibility must be made in writing immediately upon their occurrence and no later than before the end of the event.

Claims related to invoices must be filed within 8 days of receipt of the related invoice.

## **14. GENERAL REGULATIONS**

Force majeure: The Organiser reserves the right to cancel or postpone the event to another date if the exhibition cannot be held at the given time due to force majeure reasons.

Retail sale is only allowed within the confines of the law.

Distribution of printed matter is only allowed in the exhibition space rented by the Exhibitor.

In case of difference of opinion, the Finnish terms of participation will be applied.

Any disputes between the Organiser and the Exhibitor will be primarily settled by arbitration or by the Jyväskylä District Court.

Once an agreement has been made on the participation, Exhibitors agree to abide by these terms of participation and the general instructions complementing them.